### Tutorial para comprar entrada, voucher, o catálogo en una feria, o parking en Caravan Salon.

Bienvenido al tutorial de asistencia para comprar una entrada, un voucher, o un catálogo para asistir como visitante a una feria en Düsseldorf o para reservar una plaza de aparcamiento en Caravan Salon.

Antes de comenzar, por favor, lee detenidamente las indicaciones que te damos a continuación.

#### - Compra de Entradas.

Dependiendo de la duración de la feria y del certamen de que se trate, cabe la posibilidad de adquirir entradas para un único día, 3 días, 5 días e incluso un pase permanente

#### - Vouchers.

Puedes canjear uno o varios vouchers con los códigos que te proporcionaron, o bien comprarlos para tus compañeros.

#### <u>Compra del Catálogo</u>.

En el mismo momento en el que se realiza la compra de las entradas y con cargo a la mista tarjeta de crédito o débito, se puede comprar el catálogo. Cuando se realiza la compra de éste, se recibe un código que te servirá para canjearlo en las taquillas de la feria o en los mostradores de información. Este código, **NO** es una clave de acceso para ninguna descarga del catálogo online.

#### - Reserva de plaza de aparcamiento para el Caravan Center.

 En el caso de la feria CARAVAN SALON, hay plazas de aparcamiento disponibles en el <u>Caravan</u> <u>Center</u> para aquellos visitantes que viajen en Caravana. El <u>Caravan Center</u> dispone de todas las comodidades propias de un Camping.

Si necesitas cualquier aclaración adicional o te surgieran problemas durante el registro y/o la compra de entradas o catálogos, por favor, no dudes en ponerte en contacto con nosotros. Estaremos encantados de ayudarte.

Esther Recuero Sánchez

EXPO-DÜSSELDORF ESPAÑA, S.L. Delegación en España de Messe Düsseldorf GmbH C/ Fernando Garrido, 6 - Local 28015 Madrid Tel.: (0034) 915 944 586 <u>ers@expodusseldorf.com</u>

<u>Nota</u>: Este documento ha sido generado para ayudarte. Pueden aparecer variaciones con respecto a las páginas correspondientes a cada certamen.

## Tutorial para comprar entrada, voucher, o catálogo en una feria, o parking en Caravan Salon: Pasos a seguir

1.- Selecciona la pestaña de visitantes: "<u>Visitors</u>".

| Home Trend Topics 2017 N    | lagazine Companies & Produ   | icts 2017 Forums & Conferences              | Visitors Exhibitors |
|-----------------------------|--|---|---------------------|
| Services for Visitors       | Tickets & Registration   | Special Features                            | Rotary Club Meeting |
| About MEDICA<br>At a glance | Register/ Edit data<br>Prices  | Who is Who?<br>—<br>Matchmaker/ Cooperation |                     |
| Brochures & Profile Data    | <ul> <li>Buy e-ticket and catalogue</li> <li>Redeem voucher</li> </ul> | Forum<br>MyOrganizer                        |                     |

- 2.- Accede a "<u>Buy e-ticket and catalogue</u>" en el apartado "<u>Tickets & Registration</u>", "<u>Registration & Tickets</u>", o algo similar.
- 3.- Selecciona Buy e-ticket": -



- 4.- Como ya estas registrado (ver tutorial para registrarse como visitante en una feria), tienes 2 opciones: 1.- Entrar con tu dirección de e-mail y tu Password.
  - 2.- Si has olvidado tu Password, deberás escribir en la casilla destinada para ello tu e-mail y marcar "<u>Request password</u>", para que te envíen un e-mail con un <u>enlace/link</u> para que puedas crear uno nuevo sin tener que volver a hacer el registro.

| Buy eTicket  |  |
|--|--|
| Please log in with your personal login data.   |  |
| Attention: The username has been replaced by your e-mail ad  | dress. Please log in with your e-mail address and password.  |
| If you don't have a username and password, please register fi  | rst.   |
| IMPORTANT!<br>As this trade fair is open to trade visitors only, a registration of<br>subsequent change of name is not possible. | each visitor is required. Your eTicket(s) will be personalized with your name                                  |
| In addition you may purchase vouchers for colleagues. Those  | vouchers can be exchanged for a ticket online or on site upon registration.                                    |
| Register now!  |  |
| in <b>[f] 8</b>  |  |
|  |  |
| Login  | Forgotten your password?   |
| 0  |  |
| Email address:   | Enter your email address and we will send you a link to create a new password.                                 |
| Email address:   | Enter your email address and we will send you a link to create a new password.                                 |
| Email address: Password:   | Enteryour email address and we will send you a link to create a new password. Email address:                   |
| Email address:  Password:  | Enter your email address and we will send you a link to create a new password. Email address: Request nassword |



5.- Indica, en estas casillas, el número de entradas de cada tipo que deseas comprar.

6.- Ahora, si es que quieres adquirir alguno, indicar el número de vouchers.

| Voucher for Colleagues   |                                  |  |
|--|----------------------------------|--|
| This ticket is charged to you at full cost. Your colleague(s) need to register and redeem the vou on arrival in order for tickets to be issued with their name(s). | cher either online or<br>€ 45.00 |  |
| Voucher 3-day-ticket   | € 120,00                         |  |
| Voucher 5-day-ticket   | € 190,00                         |  |

3.- Aquí tienes que poner cuántos catálogos necesitarás. Recuerda, facilitarán un código que te servirá para canjearlo en las taquillas o en cualquiera de los mostradores de información. <u>NO</u> es una clave para descarga online.

|  |   | Catalogi   | le  |  |                          |
|--|---|--|---|--|--------------------------|
| Catalogue (v   | voucher)  |  |   | € 25,00  |                          |
| You can exchar<br>cash desks.<br>If you would lik<br><mark>Business Gmb</mark> ł | nge the catalogue voucher for a<br>ke to receive a copy of the catalo<br>H.       | a catalog at any of the info count<br>ogue by mail, please order it onli | ers in the halls or at the                        | e  |                          |
| Country  | Spain   | •  | <b>-</b>  |  |                          |
| Calculate su   | Im Forward  |  |   |  |                          |
| For further a  | assistance you can call our tick  | et hotline via +49 211 4560 7600   |   |  |                          |
| Selecciona   | el país.  |  |   |  |                          |
| Calcula el p   | precio total.   |  |   |  |                          |
| - A continua<br>completa e<br>intracomu  | ación, comprueba que to<br>el formulario de los dato<br>nitario para que no te fa | odos los datos son corre<br>os de facturación. Recue<br>acturen el IVA   | ctos, marca " <mark>For</mark><br>rda que no debe | I<br><u>ward</u> " para conti<br>s olvidar el núme | nuar, y<br>ro de operadc |

| 1                           | 2     3     4       Enter personal data     Review input     Complete order |
|-----------------------------|---|
| The following address data  | a will be used for your invoice / receipt.                                  |
| All entries marked with * a | re mandatory:   |
|                             | Invoice data  |
|                             |   |
| Em ail *                    |   |
| Email (enter again)*        |   |
| Title                       | Mr.   |
| Academic Title              | - •   |
| First Name*                 |   |
| Last Name*                  |   |
| Company                     |   |
| Department                  |   |
| Street, No.*                |   |
| Postal Code                 |   |
| City*                       |   |
| Country*                    | Spain   |
| Phone                       |   |
| Fax                         |   |
| Own VAT number              |   |
| Notice: For other methods   | of payment feel free to contact our foreign representatives.                |

# 7.- Selecciona el método de pago,

| Method of navment    |      |         |
|----------------------|------|---------|
| VISA •               |      |         |
| Voucher 1-day-ticket | €45, | 00 1    |
| Price of your order  |      | Price   |
| Amount Incl. VAT     |      | € 45,00 |
| VAT 19%              |      | €7,18   |
| Total Amount         |      | €45,00  |
| Back Forward         |      |         |

y después, cuando estés conforme, selecciona continuar.

Una vez terminada la compra, recibirás en tu e-mail los siguientes documentos:

1.- Un documento en PDF por cada una de las entradas que hayas adquirido y que deberás llevar hasta el momento en el que pases por los tornos de acceso a la feria. En el PDF, encontrarás un código para poder navegar por internet gratis durante 60 minutos a través de una conexión <u>Wi-Fi</u>.



Este *PDF* <sup>(\*)</sup> es un comprobante que se debe imprimir y llevar a la feria para, poder hacer uso gratuito de la red de transporte público de Dusseldorf desde el primer traslado al recinto ferial o al alojamiento, para poder disfrutar de 60 minutos de conexión a internet gratis con el código que se facilita en el documento, y para canjearlo por el pase definitivo en las máquinas lectoras de códigos QR, instaladas en los accesos.



2.- Si has comprado algún voucher para un cliente o un colega, recibirás también el código correspondiente a cada uno de ellos.



Este código es una clave alfanumérica, que debe ser introducida respetando todos los caracteres. Al igual que para la compra de las entradas, la persona que lo vaya a canjear, deberá hacer el registro previo. (Ver tutoriales para registrarse como visitante en una feria y para canjear un voucher).

3.- Si has comprado un catálogo, también te enviarán un código que te servirá para canjearlo en las taquillas de la feria o en los mostradores de información. Este código, <u>NO</u> es una clave de acceso para ninguna descarga del catálogo online.

Este un código similar al del voucher.

4.- En el caso de la feria CARAVAN SALON, la confirmación de tu reserva de plaza para poder hacer uso de todos los servicios que te ofrece el **Caravan Center**.



5.- La factura de tu compra.

| <text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text> |
|--|
|--|

(\*) El PDF que hay que canjear en la entrada de la feria por el pase permanente, deberás mostrarlo al revisor, si éste lo requiere, en el tren de cercanías, en el tranvía o en el autobús. Además, puede solicitar el D.N.I. o el pasaporte para verificar los datos que figuran en tu entrada.